



PALDISKI LINNAVOLIKOGU

MÄÄRUS

Paldiski

10.02.2010 nr 4

Paldiski Linnahoolduse OÜ põhikirja uue redaktsiooni kinnitamine

Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 22 lõike 1 punkti 24, § 35 lõige 3, äriseadustiku § 168 lõike 1 punkti 1, Paldiski linna põhimääruse § 10 lõike 1 punkti 24 alusel

I. ÜLDSÄTTED

1.1 Osühingu ärinimeks on Paldiski Linnahoolduse OÜ, edaspidi nimetatud „Ühing“.

1.2 Ühingu asukoht on Paldiski, Eesti Vabariik.

1.3 Ühingu tegevusaladeks on:

1.3.1 vee- ja kanalisatsiooniteenuste osutamine ning sellega seotud majandustegevus;

1.3.2 elektrienergia müük, elektriseadmete hooldus, elektrisüsteemide projekteerimine, elektrikäidu korraldamine;

1.3.3 jäätmekäitlusalane tegevus;

1.3.4 vallas- ja kinnisvara haldamine ja hooldus ning sellega seotud teenuste osutamine;

1.3.5 kinnisvaratehingud;

1.3.6 kaubandus- ja vahendustegevus;

1.3.7 juriidilised-, majandus- ja finantskonsultatsioonid;

1.3.8 soojuseenergia tootmise metrooloogiline teenindamine;

1.3.9 haljastus- ja heakorradööd;

1.3.10 surnuaedade haldamine;

1.3.11 matuseteenuste

1.4 Ühingu majandusaasta on kalendriaasta (01. jaanuarist kuni 31. detsembrini).

1.5 Ühing on asutatud määramata tähtjaks.

II. OSA JA OSANIK

2.1 Ühingu miinimumkapital on nelikümmend tuhat (40 000) krooni ja maksimumkapital üks sada kuuskümmend tuhat (160 000) krooni.

2.2 Osanik on kohustatud tasuma oma osa nimiväärtusele vastava sissemakse. Ühing võib osasid välja lasta ülekursiga. Sellisel juhul on osanik kohustatud tasuma lisaks nimiväärtusele ka ülekursi.

2.3 Ühingu on üks osa, mille nimiväärtus on nelikümmend tuhat krooni (40 000).

2.4 Osa eest võib tasuda nii rahalise kui mitterahalise sissemaksega. Mitterahalist sissemakset hinnatakse selle hariliku väärtuse alusel juhatuse poolt. Kui mitterahalise

sissemakse eseme hindamiseks on olemas üldtunnustatud eksperdid, tuleb mitterahalise sissemakse ese lasta hinnata neil. Mitterahaline sissemakse antakse ühingule üle mitterahalise sissemakse üleandmise lepingu alusel, millele lisatakse sissemakse väärtust tõendavad dokumendid ja seaduses sätestatud juhtudel audiitori arvamus mitterahalise sissemakse hindamise kohta.

- 2.5 Osanike otsusel võib osa või osad registreerida Eesti väärtpaberite keskkregistris (edaspidi nimetatud „register”).
- 2.6 Osa või osast osa võib vabalt võõrandada teisele osanikule. Osa võõrandamise korral kolmandatele isikutele on kõigil teistel osanikel ostueesõigus ühe (1) kuu jooksul arvates võõrandamislepingu ühingule esitamisest. Kui osanikud soovivad kasutada oma ostueesõigust, on nad kohustatud sellest informeerima osa müüjat notariaalselt tõestatud avaldusega.
- 2.7 Osasid võib pantida osanike otsusel.
- 2.8 Osa võõrandamise ning pantimise kohustustehing ja käsutustehing peavad olema notariaalselt tõestatud, välja arvatud juhul, kui osa on registreeritud registris.

III. DIVIDENDID JA RESERVKAPITAL

- 3.1 Osanikule makstakse dividende osanike koosoleku otsuse alusel võrdeliselt tema osa nimiväärtusega. Osanikud võivad ühehäälselt otsusega ette näha teisti.
- 3.2 Reservkapitali suurus on 1/10 osakapitalist. Reservkapital moodustatakse igaaastasest puhaskasumi eraldistest, samuti muudest eraldistest, mis kantakse reservkapitali.
- 3.3 Osauhingule kuuluvaid oma osasid kasumi jaotamisel ei arvestata.

IV. OSANIKE KOOSOLEK

- 4.1 Osanikud võtavad otsuseid vastu koosolekul või osanike koosolekut kokku kutsumata.
- 4.2 Osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud häälest.
- 4.3 Osanike koosolekul kontrollitakse seal osalevate osanike nimekiri. Osanike koosolek protokollitakse.
- 4.4 Kui seaduses ei ole sätestatud teisti, on osanike otsus vastu võetud, kui selle poolt on antud üle poole osanike koosolekul esindatud häälest.

V. JUHATUS

- 5.1 Juhatus on ühingu juhtimisorgan, mis esindab ja juhib ühingut.
- 5.2 Juhatuses on üks (1) kuni kolm (3) liiget. Juhatus valitakse kolmeks (3) aastaks. Kui juhatusel on üle kahe (2) liikme, valivad juhatuses liikmed endi hulgast esimehe, kes korraldab juhatuses tegevust.
- 5.3 Ühingut võib kõigis õigustoimingutes esindada üks juhatuses liige, kelle määrab osanik. Teised juhatuses liikmed võivad Ühingut esindada kõikides õigustoimingutes vaid ühiselt koos juhatuses liikmega, kes omab õigust esindada Ühingut üksinda.
- 5.4 Juhatus korraldab ühingu raamatupidamist. Juhatus esitab raamatupidamise aastaaruande, tegevusaruande ja kasumijaotamise ettepaneku (majandusaasta aruanne) osanikele. Raamatupidamise aastaaruanne tuleb koostada lähtuvalt seadusest ning heast raamatupidamistavast.

VI. OSAKAPITALI SUURENDAMINE JA VÄHENDAMINE

- 6.1 Kui osakapitali suurendamise või vähendamise tõttu tuleb muuta põhikirja, peab põhikirja muutmise otsustama enne osakapitali suurendamist.
- 6.2 Ühing võib suurendada osakapitali ühingu omakapitali arvel sissemakseid tegemata (fondi emissioon).

VII. LÕPETAMINE, ÜHINEMINE, JAGUNEMINE JA ÜMBERKUJUNDAMINE

- 7.1 Ühingu likvideerimine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras.
- 7.2 Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed, kui osanike otsusega või kohtuotsusega ei ole ette nähtud teisti.
- 7.3 Ühingu lõpetamisel jaotatakse pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja raha deponeerimist allesjäänud vara osanike vahel likvideerijate poolt koostatud varajaotusplaani kohaselt vastavalt osade nimiväärtustele. Väljamakseid võidakse teha nii rahas kui ka varaga.



Kaupo Kallas
Linnavolikogu esimees